

Ehrungen im ZMI:

beantragen und bearbeiten

ZMI-Kreis !Anonymisierte DB ! - frStammdatenEhrungen

ZMI-Kreis Stammdaten Abrechnung **Ehrungen** Lehrgänge Listen & Auswertungen Import / Export Werkzeuge Einstellungen

Beenden Ehrungen Ehrungspool Ehrungen Bestellungen Ehrungen Schnellerfassung Stammdaten Ehrungen Stammdaten Vereinehrungen

frStammdaten... x

Beenden **7** Personen anzeigen Erster Vorheriger Weiter Letzter Einfügen Löschen **8** Bearbeiten **12** Übernehmen Abbrechen Aktualisieren

Liste Ehrungen **Stammdaten** Urkunde

Ehrungscode: 21 Ehrungstyp: <nicht zugeordnet>

Ehrungstext: **9** Kreis Ehrenn. Bronze

Beantragbar von: Verein **10** Kreis Bezirk SVST

Bearbeitung durch: Verein **11** Kreis Bezirk SVST

Mitgliedsjahre Verein:
 Mitgliedsjahre SVST:
 Mitgliedsjahre DSB:
 Mindestalter:
 Erfordert Funktionärsamt:
 Beantragbar:
 Bestellbar:
 Für Fusion gesperrt:
 Antragstext ist Pflicht:

Bemerkung:

Ehrungsordnung:

Bedingung UND:
 Bedingung ODER:

Hinweis: Die beiden Bedingungen dürfen nur eine mit Komma getrennte Liste mit Ehrungscodes enthalten.

Ehrungsabstand [Jahre]:
 Antragstyp: personalisiert

Hinweis Pauschalmenge:

7. auf Stammdaten klicken
8. danach auf den Button „Bearbeiten“ klicken
9. Bei dem Kästchen „Beantragbar“ von „Verein“ und „Kreis“ auswählen
10. Bei dem Kästchen „Bearbeitung durch“ nur den „Kreis“ auswählen
11. Bei den Punkten „Beantragbar“ und „Bestellbar“ den Haken setzen
12. Zum Schluss auf den Button „Übernehmen“ klicken

Ehrungen beantragen durch Vereine und Kreise

1

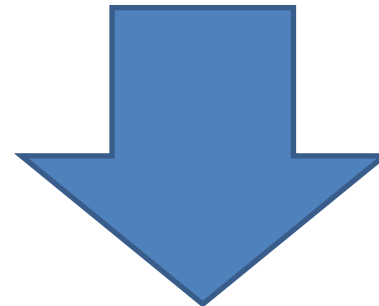
2

3

4

EhrungsCode	EhrungsText	Ehrungstyp
> 21	Kreis Ehrenn. Bronze	normale Ehrung
22	Kreis Ehrenn. Silber	<nicht zugeordnet>
23	Kreis Ehrenn. Gold	<nicht zugeordnet>
24	Kreis Ehrenmitglied	<nicht zugeordnet>
25	Kreis Ehrenpräsident	<nicht zugeordnet>
26	Kreis Ehrenkunde	<nicht zugeordnet>
27	Kreis Sportm. Bronze	<nicht zugeordnet>
28	Kreis Sportm. Silber	<nicht zugeordnet>
29	Kreis Sportm. Gold	<nicht zugeordnet>
30	Kreis Ehrensperre Bronze	<nicht zugeordnet>
31	Kreis Ehrensperre Silber	<nicht zugeordnet>
32	Kreis Ehrensperre Gold	<nicht zugeordnet>
33	Kreis Traditionsmedaille	<nicht zugeordnet>
34	Kreis Verdienstorden	<nicht zugeordnet>
35	Kreis Verdienstorden Bronze	<nicht zugeordnet>
36	Kreis Verdienstorden Silber	<nicht zugeordnet>
37	Kreis Verdienstorden Gold	<nicht zugeordnet>
K10Jahre	10 Jahre Vereinsmitgliedschaft	<nicht zugeordnet>

1. auf den Reiter „Ehrungen“ klicken
2. danach auf „Ehrungen beantragen“ klicken
3. Auswahl der Ebene wo die Ehrung beantragt wird
4. Auswahl der Ehrung



Suche

Mitgliedsjahre Verein >= Alle Ehrungen müssen vorhanden sein (und verknüpft)

Mitgliedsjahre SVST >=

Mitgliedsjahre DSB >= Mindestens eine Ehrung muss vorhanden sein (oder verknüpft)

Alter >=

Ehrungsabstand [Jahre]:

Erfordert Funktionärsamt (alle)

eigene Suchkriterien

Nachname: Vorname: Stichtag: 31.12.2026 - Verein, Kreis-Nr.:

6

<input type="checkbox"/>	Nachname	Titel	Vorname	Geb.datum	Alter	VereinsNr	Verein	Ver	EintrittVer.
< keine Mitglieder gefunden >									

7

Daten zum Antrag: **Bereits erhaltene Ehrungen** Funktionärshistorie Ehrungsordnung

Daten zum Antrag:

Datum Verleihung: **8**

Antragsteller: **9** Hinweis: Der Antragsteller sind Sie selbst!

Antragstext: **10**

11 beim Kreis

Hier sehen Sie die zu erfüllende Anforderungen für die ausgewählte Ehrung gemäß Ehrungsordnung

5. In die Suchkriterien den Nachnamen und Vornamen eintragen
6. Auf den Button „Suche starten“ klicken
7. Mitglied aus der angezeigten Liste in Punkt auswählen
8. Datum der Verleihung eingeben
9. Antragsteller auswählen unter der Lupe
10. ausführlichen Antragstext eingeben (wichtig für Laudatio)
11. Auf den Button „Beantragen“ klicken

- Wenn der Verein eine Landesehrung beantragt, geht der Ehrungsantrag **erst zum Kreis** und dann zum Landesverband.
- Der Kreisverband **muss** die Ehrung dann bearbeiten (genehmigen oder ablehnen)

Bearbeiten eines Ehrungsantrages durch Kreisverband

1. Auf den Reiter Ehrungen klicken

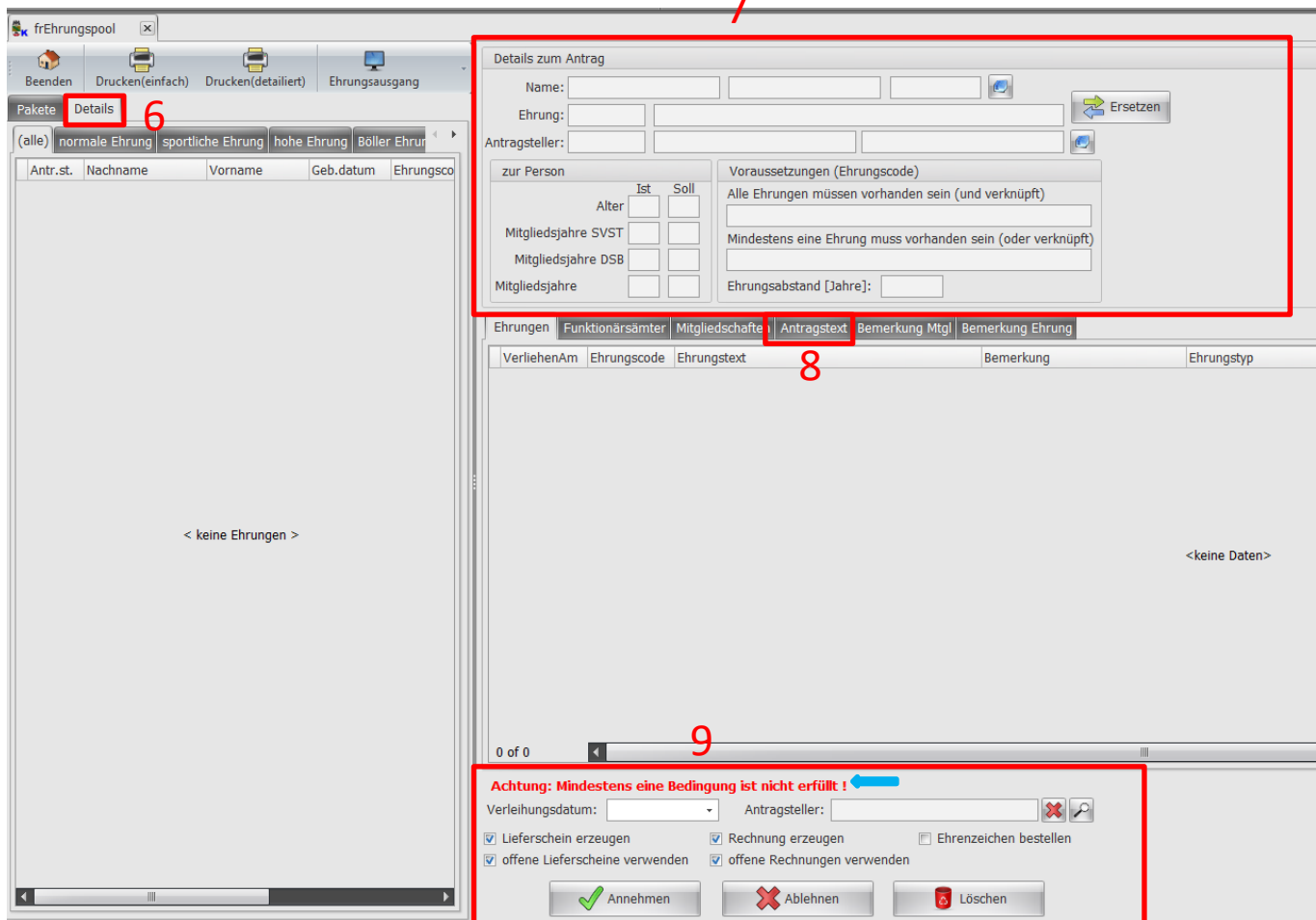
2. Anschließend auf den Button „Ehrungspool“ klicken

3. Danach erscheinen wenn vorhanden im Rechteck mit der Nummer 3 „Pakete im Ehrungspool“ die Vereine, welche eine Ehrung beantragt haben

4. Im Rechteck 4 erscheinen die Mitglieder welche eine Ehrung erhalten soll.

5. Unter Punkt 5 findet man den Drucker, mit dem die Ehrungsanträge ausgedruckt oder als PDF auf dem PC gespeichert werden können.





6. Auf den Reiter „Details“ klicken

7. In Rechteck 7 „Details zum Antrag“ sieht man eine Übersicht des jeweiligen Ehrungsantrages

8. Unter dem Reiter „Antragstext“ finden Sie die Antragsbegründung zum Ehrungsantrag

9. Im Rechteck 9 muss der Kreis den Antrag bearbeiten (Genehmigen oder Ablehnen).

☛ Sie sehen auch ob alle Bedingungen für die Ehrung erfüllt sind

Damit ist die Anlage im ZMI abschließend erfolgt.